

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2» пос. БЕЛИДЖИ**

---

368615 Дербентский район, поселок Белиджи пер.1-ый Заводской №1  
Эл.почта: [agabekova.lika@mail.ru](mailto:agabekova.lika@mail.ru) Тел. 8(928)8363357

Реквизиты школы: л/с:20036690430 р/с: 40701810500001000019 ИНН: 0512011781 КПП: 05201001 БИК: 048209001  
БАНК: ГРКЦ НБ РД БАНКА РОССИИ Г. МАХАЧКАЛА

от «01» октября 2022г.

№207

**Приказ**

**О снижении бюрократической нагрузки на учителей  
в МБОУ «СОШ №2» пос. Белиджи**

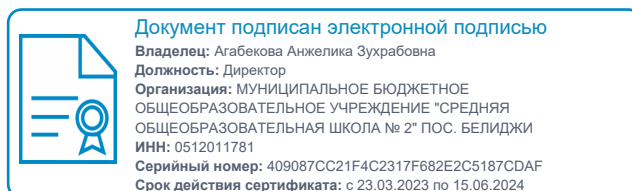
В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки педагогических работников, руководствуясь ст.47, ч.6,1 ФЗ от 29.12.2012 г. N2273 ФЗ «Об образовании в РФ», во исполнение письма Минпросвещения РФ МСК-578/08, письма Рособнадзора РФ №О1-35013-О1 от 18.02.2020 г. «О снижении документационной нагрузки учителей», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и на основании письма Минобрнауки РД от 13.09.2022 г. №06-12454/66-08/22 «О снижении бюрократической нагрузки»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на учителей, связанную с составлением документации при реализации основных общеобразовательных программ.
2. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
  - Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
  - Журнал учета успеваемости.
  - Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
  - План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).
  - Характеристика на обучающегося (по запросу).
2. Организовать работу горячей линии в школе по вопросу снижения бюрократической нагрузки на учителей.

3. Специалисту ИКТ Вагнер Е.С. разместить на сайте школы в разделе, посвященном вопросам снижения бюрократической нагрузки, нормативно-правовые документы по школе о снижении бюрократической нагрузки педработников.
4. Обсудить вопрос о снижении бюрократической нагрузки на учителей на педсовете.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Агабекова А.З.